

REGULAMIN KONKURSU
JEDNOETAPOWEGO **REALIZACYJNEGO**
na dokumentację projektową dla zadania pt.

Zagospodarowanie terenów zieleni wzdłuż Alei Św. Jana Pawła II w Toruniu, pomiędzy Placem
Artylerii Polskiej i ul. Mikołaja Kopernika, obejmujących Skwer Lucjana Broniewicza i Plac
Mariana Rapackiego

ZAMAWIAJĄCY:
GMINA MIASTA TORUŃ
ul. Wały Generała Sikorskiego 8
87-100 Toruń

przy współudziale
Stowarzyszenia Architektów Polskich
Oddział w Toruniu
ul. Piernikarska 6
87-100 Toruń

Wartość konkursu jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Regulamin Konkursu wraz z załącznikami dostępny jest na stronie internetowej SARP www.sarptorun.pl od dnia publikacji ogłoszenia o konkursie w Biuletynie Zamówień Publicznych i stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Torunia www.bip.torun.pl.

Toruń, listopad 2017 r.

Spis treści regulaminu konkursu:

1.	POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	3
2.	CEL, ZADANIA, PRZEDMIOT, ZAŁOŻENIA i BUDŻET KONKURSU	6
3.	WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE ORAZ WYMAGANIA JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ UCZESTNICY KONKURSU W CELU DOPUSZCZENIA DO UDZIAŁU W KONKURSIE	10
4.	SPOSÓB OPRACOWANIA I SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH.....	15
5.	OCENA PRAC KONKURSOWYCH	17
6.	NAGRODY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU.....	18
7.	INNE POSTANOWIENIA REGULAMINU	20
8.	ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU ORAZ MATERIAŁY DO KONKURSU ..	22

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. NAZWA I ADRES ORGANIZATORA KONKURSU

1.1.1. Organizatorem konkursu, zwanym również Zamawiającym jest:

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały gen. Sikorskiego 8
87-100 Toruń

Osobą uprawnioną do kontaktów z Uczestnikami Konkursu jest Sekretarz Sądu Konkursowego:
arch. Agnieszka Rogulska Rosol,
tel. kom. +48 695 445 320
e - mail: konkurs.rapackiego@sarptorun.pl

1.1.2 Sposób porozumiewania się Uczestników Konkursu z Organizatorem (składania pytań, wniosków i udzielenie odpowiedzi) wskazano w pkt. 1.3. niniejszego Rozdziału.

1.1.3 Wszelką korespondencję związaną z niniejszym Konkursem, należy kierować na adres:

Stowarzyszenie Architektów Polskich Oddział w Toruniu
ul. Piernikarska 6, 87-100 Toruń
e-mail: konkurs.rapackiego@sarptorun.pl
wraz z oznaczeniem:

„Konkurs na zagospodarowanie terenów zieleni wzdłuż alei św. Jana Pawła II w Toruniu”

1.1.4 Uczestnicy winni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

1.1.5 Organizator nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Uczestnika Konkursu powyższych wymogów.

1.1.6 Czynności zastrzeżone dla Kierownika Zamawiającego wykonuje: Prezydent Miasta Torunia

1.2. FORMA I ZASADY OGÓLNE KONKURSU

1.2.1. Konkurs prowadzony jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą” oraz niniejszego Regulaminu.

1.2.2. Konkurs jest konkursem jednoetapowym. Uczestnicy konkursu składają wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie. Zamawiający dopuszcza do udziału w Konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych Uczestników konkursu spełniających wymagania określone w Regulaminie. Sąd konkursowy dokona wyboru najlepszych prac konkursowych, na podstawie kryteriów określonych w Regulaminie konkursu.
Uczestnicy konkursu niespełniający wymagań i warunków określonych w Regulaminie podlegają wykluczeniu.

1.2.3. Konkurs prowadzony jest w języku polskim. Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie, oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w Konkursie, prace konkursowe oraz wszelkie składane przez Uczestników konkursu informacje, wnioski, zawiadomienia, oświadczenia i dokumenty muszą być składane w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Uczestnika konkursu lub jego pełnomocnika (wymagane jest podpisanie tłumaczenia przez osoby upoważnione do reprezentacji Uczestnika konkursu lub pełnomocnika).

1.3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z UCZESTNIKAMI KONKURSU ORAZ SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH REGULAMINU

- 1.3.1. Uczestnicy konkursu mogą zwracać się pisemnie lub pocztą elektroniczną do Organizatora konkursu o wyjaśnienie postanowień Regulaminu konkursu na adres i e-mail wymienione punkcie 1.1.3 Regulaminu konkursu.
- 1.3.2. Organizator udzieli odpowiedzi na zapytania związane z Regulaminem konkursu pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego w terminie, o którym mowa w pkt. 1.4.2.
- 1.3.3. Organizator będzie przekazywał wyjaśnienia oraz informacje pocztą elektroniczną oraz umieszczał je na swojej stronie www.bip.torun.pl
- 1.3.4. Jeżeli prośba o wyjaśnienie treści Regulaminu wpłynęła po upływie terminów składania pytań, o których mowa w pkt. 1.4.2, dotyczy udzielonych już odpowiedzi i wyjaśnień, Organizator może udzielić wyjaśnień albo pozostawić takie zapytania bez rozpoznania.
- 1.3.5. Jeżeli Organizator lub Uczestnicy konkursu przekazują oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 1.3.6. Treść zapytań oraz odpowiedzi, bez ujawniania źródła zapytania, Organizator opublikuje także na swojej stronie internetowej www.bip.torun.pl, oraz na stronie internetowej SARP Oddział w Toruniu: www.sarptorun.pl.
- 1.3.7. Udzielone przez Organizatora odpowiedzi na pytania, wyjaśnienia oraz dokonane w związku z tym ewentualne zmiany w Regulaminie są wiążące dla Uczestników konkursu.
- 1.3.8. Pytania i odpowiedzi dot. Konkursu przekazane telefonicznie lub ustnie są nieskuteczne.

1.4. TERMINY

- 1.4.1. Pytania o wyjaśnienie treści Regulaminu Konkursu dotyczące składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie można składać na adres podany w pkt. 1.1.3 Regulaminu do dnia: 15.01.2018 do godz. 15.00

Odpowiedzi na pytania zostaną udzielone nie później niż do dnia 29.01.2018.

- 1.4.2. Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie składać należy do dnia 08.02.2018 do godz. 15:00 na adres:

Stowarzyszenie Architektów Polskich Oddział w Toruniu
ul. Piernikarska 6, 87-100 Toruń

- 1.4.3. O wynikach kwalifikacji do udziału w konkursie na podstawie wniosków o dopuszczenie Uczestnicy konkursu zostaną powiadomieni do dnia 15.02.2018.
- 1.4.4. Wizji lokalnej terenu objętego opracowaniem Uczestnicy konkursu dokonują we własnym zakresie.
- 1.4.5. Uczestnicy Konkursu zakwalifikowani do dalszego udziału w Konkursie na podstawie wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie, mogą składać pytania o wyjaśnienie treści Regulaminu dotyczące opracowania i składania prac konkursowych do dnia 29.02.2018 do godz. 15.00, na adres podany w pkt. 1.1.3 Regulaminu.

Odpowiedzi na pytania zostaną udzielone nie później niż do dnia 05.03.2018

- 1.4.6. Prace konkursowe składać należy do dnia 19.04.2018 do godz. 15.00 (wiążąca jest data doręczenia) na adres:

Stowarzyszenie Architektów Polskich Oddział w Toruniu
ul. Piernikarska 6, 87-100 Toruń

1.4.7. Publiczne ogłoszenie wyników konkursu odbędzie się do dnia 14.05.2018

1.4.8. O miejscu i dacie wystawy pokonkursowej oraz dyskusji pokonkursowej Zamawiający poinformuje Uczestników konkursu faxem lub pocztą elektroniczną.

1.4.9. Wskazane powyżej terminy mogą ulec zmianie. O zmianie terminów Organizator niezwłocznie poinformuje Uczestników konkursu pocztą elektroniczną oraz zamieści stosowną informację na swojej stronie internetowej www.bip.torun.pl a także na stronie internetowej www.sarptorun.pl

1.5. SĄD KONKURSOWY

1.5.1. Skład Sądu konkursowego

Sąd konkursowy liczy 7 osób. W skład Sądu konkursowego wchodzi:

Przewodniczący:

- Andrzej Kwieciński, architekt IARP, Sędzia Konkursowy SARP O/Wybrzeże

Sędzia referent:

- Piotr Sobociński, architekt IARP, Sędzia Konkursowy SARP O/Toruń

Członkowie:

- Rafał Mroczkowski, Sędzia Konkursowy SARP O/Warszawa
- Dorota Rudawa, Sędzia Konkursowy SARP O/Warszawa
- Małgorzata Adamska, Architekt IARP, Wydział Architektury i Budownictwa UM Toruń
- Mirosława Romaniszyn, Kierownik Zespołu do spraw Projektów Europejskich w Biurze Miejskiego Konserwatora Zabytków w Toruniu,
- Marcin Maksim, Wydział Inwestycji i Remontów UM Toruń

W pracach sądu będzie uczestniczył sekretarz: arch. Agnieszka Rogulska - Rosol – bez prawa głosu

1.5.2. W przypadku odwołania członka lub członków Sądu konkursowego z przyczyn, o których mowa w art. 17 ustawy lub innych przyczyn uniemożliwiających wykonywanie funkcji członka Sądu konkursowego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i Regulaminem konkursu, w miejsce odwołanych członków zostaną powołani decyzją Kierownika Zamawiającego zastępcy sędziów Sądu konkursowego lub w wypadku niewystarczającej ich liczby, osoby o odpowiednich kwalifikacjach.

Zastępcy sędziów Sądu konkursowego:

- Marek Grosz, Architekt IARP, Sędzia Konkursowy SARP O/Toruń

1.5.3. Do zadań Sądu konkursowego należy:

- ocena prac konkursowych,
- wybór najlepszej pracy konkursowej oraz wyłonienie pozostałych laureatów konkursu i przyznanie nagród oraz ewentualnych wyróżnień,
- opracowanie informacji o wyróżnionych i nagrodzonych pracach konkursowych,
- przygotowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia konkursu,
- opracowanie zaleceń pokonkursowych dla pracy, która uzyskała I nagrodę.
- przedłożenie wyników oceny Kierownikowi Zamawiającego do akceptacji

1.6. KLASYFIKACJA WG. CPV

1.6.1 Przedmiot Konkursu został zakwalifikowany według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) 71220000-6 - usługi projektowania architektonicznego oraz 71320000-7 – usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

2. CEL, ZADANIA, PRZEDMIOT, ZAŁOŻENIA i BUDŻET KONKURSU

2.1. CEL I ZADANIE KONKURSU

- 2.1.1 Celem konkursu jest uzyskanie najlepszego koncepcyjnego rozwiązania urbanistyczno - architektonicznego, pod względem funkcji i formy, zagospodarowania terenów zieleni wzdłuż alei św. Jana Pawła II w Toruniu, pomiędzy Placem Artylerii Polskiej i ul. Mikołaja Kopernika, obejmujących Skwer Lucjana Broniewicza i Plac Mariana Rapackiego.
- 2.1.2 Zadaniem konkursu jest wyłonienie koncepcji urbanistyczno - architektonicznej spełniającej wymagania Zamawiającego, przygotowanej przez zespół projektowy, który zaproszony zostanie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z nadzorem autorskim umożliwiającą realizację inwestycji.

2.2. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

- 2.2.1 Przedmiotem konkursu jest opracowanie, na podstawie wytycznych określonych w niniejszym Regulaminie konkursu, koncepcji architektonicznej zagospodarowania terenów zieleni wzdłuż alei św. Jana Pawła II w Toruniu, pomiędzy Placem Artylerii Polskiej i ul. Mikołaja Kopernika, obejmujących Skwer Lucjana Broniewicza i Plac Mariana Rapackiego. Szczegółowy zakres opracowania zaznaczony został w załączniku do Regulaminu czerwoną linią przerywaną. (Załącznik 11a do Regulaminu).
- 2.2.2 Praca konkursowa musi być wykonana zgodnie z założeniami i wytycznymi do konkursu, które stanowią część niniejszego Regulaminu.

2.3. ZAŁOŻENIA I WYTYCZNE DO KONKURSU

2.3.1 Charakterystyka terenu objętego konkursem

Teren objęty konkursem znajduje się w ścisłym centrum Torunia, na obszarze plant otaczających Stare Miasto, w zachodniej części Zespołu Staromiejskiego. Otaczają go ulice Fosa Staromiejska od strony wschodniej i północnej, Aleja Św. Jana Pawła II od strony zachodniej, ulica Mikołaja Kopernika od strony południowej. Od strony północnej zamknięty jest Placem Artylerii Polskiej.

Wschodnia granica terenu – ulica Fosa Staromiejska, wytyczona jest wzdłuż linii średniowiecznej fosi, której pozostałość stanowi zbiornik wodny z fontanną w części południowej terenu. Równoległe do linii fosi miasto otoczone było ciągiem podwójnych średniowiecznych murów - murem wyższym wewnętrznym oraz niższym zewnętrznym. Mury te łączyły średniowieczne bramy, baszty i barbakany.

W okolicach skrzyżowania ulicy Pod Krzywą Wieżą i ulicy Kopernika stała średniowieczna Brama Starotoruńska, rozebrana w 1878 roku. W okolicach centralnej części południowej pierzei kwartału znajdował się barbakan z XV wieku, zniszczony przez Szwedów w 1703 roku. W latach 1816 - 1818 zmieniono narys frontu zachodniego na prostszy, kleszczowy. Granice Twierdzy Toruń rozszerzono w zachodnią stronę, włączając teren obecnego Placu Rapackiego wewnątrz murów.

W latach 1823 - 1824 pomiędzy kleszczami VIII i IX (w pobliżu dzisiejszych przystanków autobusowych i kiosku) zbudowano Bramę Bydgoską, łączącą Miasto z Bydgoskim Przedmieściem. W 1886 została ona przebudowana na bramę dwuprzjazdową. Rozebrano ją około 1922 roku. W 1906 wzniesiono gmach Banku Rzeszy (Reichsbank), obecnie Muzeum Uniwersyteckie UMK, wraz z ogrodzeniem, przed którym znajdował się plac z alejami i klombem.

W północnej oraz północno - zachodniej części terenu objętego konkursem znajdowała się również zieleni i aleje. Przez plac Rapackiego przejeżdżała linia tramwajów konnych, później elektrycznych. Poprowadzona była z ulicy Chopina przez Bramę Bydgoską, następnie łukiem skręcała w stronę ulicy Kopernika, gdzie miała swój dalszy ciąg. W latach 1936 - 71 kolejna linia tramwajowa przebiegała przed samym gmachem Banku w stronę Bydgoskiego Przedmieścia, poprzez przebicie wykonane w kamienicach przy ul. Piekary, zwane Łukiem Cezara. W południowo - zachodniej

części kwartału znajdował się nieistniejący już budynek gazowni, zwrócony fasadą w kierunku północno - wschodnim.

Obecne zagospodarowanie terenu składa się z budynku Muzeum Uniwersyteckiego UMK wraz z ogrodzeniem i dwoma mniejszymi budynkami w obrębie zabudowy, oraz elementów małej architektury: pomniki – Helios, Planetoida 12999, dwie fontanny, zbiornik wodny, kiosk, wiaty przystankowe, stacja rowerów, słupy ogłoszeniowe, parkomat, ławki, kosze i pojemniki na śmieci.

Pośrodku kwartału, przed gmachem Muzeum Uniwersyteckiego UMK znajduje się plac z nawierzchnią asfaltową, przedzielony dwoma pasami zieleni. Na pasie zieleni pomnik ku czci Mikołaja Kopernika – Helios, odsłonięty w 1973 roku, autorstwa Józefa Kopczyńskiego. Aleja wychodząca z placu w kierunku północno - zachodnim pokryta nawierzchnią z kostki betonowej. Aleja wychodząca w kierunku południowo - zachodnim asfaltowa.

Przed dzisiejszym gmachem Muzeum znajduje się zbiornik wodny z fontanną, usytuowany w miejscu dawnej fosy. Część ta zwana jest Skwerem Motyli. Wzdłuż zbiornika wodnego od strony wschodniej znajduje się fragment niskiego muru współczesnego. Wzdłuż zachodniej krawędzi zbiornika wodnego wewnętrzny ciąg z nawierzchnią z kostki betonowej i kostki brukowej. Schody prowadzące do otoczenia zbiornika wodnego od północy i południa pokryte kostką brukową. Nawierzchnia alejek wytyczonych na zachód od zbiornika wodnego gruntowa utwardzona.

Aleje skweru Lucjana Broniewicza, znajdującego się w północno – zachodniej części terenu konkursowego, wytyczono prostopadle do ulic otaczających cały teren. Krzyżują się w centrum fontanny Cosmopolis. Wzdłuż zachodniej elewacji Collegium Minus aleja o nawierzchni asfaltowej. W miejscu dawnego zbiornika wodnego, znajduje się fontanna „Cosmopolis”. Od południowej strony fontanny niewysoki trójstopniowy mur betonowy, na którym umieszczono ławki. Po północnej stronie fontanny znajduje się dwuczęściowy pomnik Planetoidy 12999, odsłonięty w 2009 roku.

Teren konkursowy obejmuje również Plac Artylerii Polskiej, znajdujący się u zbiegu ulic Wały Generała Sikorskiego, Alei Św. Jana Pawła II oraz ulicy Adama Mickiewicza. Ze względu na jego specyficzną lokalizację i otaczające go ruchliwe ulice, dostęp do tego miejsca jest utrudniony. Pierwotnie zagospodarowanie tego miejsca zakładało budowę pomnika Artylerii Polskiej, który zrealizowany został ostatecznie na Placu Zwycięstwa. W chwili obecnej na Placu znajdują się dwie lufy armatnie na kamiennych lawetach, pomnik projektu Henryka Siwickiego odsłonięty w 1972 roku.

Zachodnią i wschodnią pierzeję część terenu objętego konkursem oświetlają współczesne latarnie wsparte na stalowych lub betonowych słupach. Na skwerze przed gmachem Collegium Maximum, przy północnej pierzei na wysokości oraz na powierzchni Skweru Lucjana Broniewicza, latarnie żeliwne, stylizowane na historyczne.

Powierzchnię kwartału zajmuje zielen niska, drzewa wysokie oraz nowe nasadzenia. Obszar w całości znajduje się pod opieką konserwatorską.

2.3.2 Główne cele inwestycji

Głównym celem planowanej inwestycji jest stworzenie, poprzez zmianę oraz modernizację istniejącego zagospodarowania terenu, nowej jakościowo przestrzeni na mapie miasta, która spełniać będzie wszystkie wymagania dzisiejszego użytkownika przestrzeni publicznej. Obszar objęty konkursem podlegał przebudowom i modernizacjom w różnych okresach czasu, jednak nigdy nie było to podporządkowane wspólnej koncepcji, która mogłaby uporządkować wszystkie elementy istniejącego układu urbanistycznego oraz zaproponować nowe. Staje się to szczególnie istotne wobec planowanej przebudowy Alei Św. Jana Pawła II, wraz z przebudową przystanków komunikacji miejskiej, w celu stworzenia węzła przesiadkowego.

2.3.3 Wymagania Ogólne

Koncepcja powinna zostać sporządzona w zgodzie z obowiązującymi regulacjami prawnymi oraz normami, w szczególności ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (tekst jednolity: Dz.U.

z 2017 r., poz. 1332 ze zm.) z późniejszymi zmianami, a także Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 r. (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 1422 ze zm.).

Koncepcja powinna zakładać brak barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych dla elementów zagospodarowania terenu oraz wszelkich projektowanych obiektów, oraz likwidację ewentualnych istniejących barier w całości założenia.

2.3.4 Wymagania w zakresie zagospodarowania terenu

Projekt drogowy przebudowy Al. św. Jana Pawła II, stanowiący załącznik nr 12b do Regulaminu, jest wiążący dla uczestników konkursu do zewnętrznej krawędzi jezdni, wraz z oświetleniem drogowym. Uwzględnić należy rozmieszczenie przejść i przejazdów przez jezdnię, do których należy dostosować układ projektowanych chodników i ścieżek rowerowych. Ich przebieg może odbiegać od zakładanego w projekcie drogowym, nawiązując do zaprojektowanego w pracy konkursowej docelowego układu alejek parkowych na plantach.

Projektowane zagospodarowanie terenu zakładać powinno remont istniejących ciągów pieszych lub / oraz korektę ich przebiegu, z zachowaniem głównych, historycznych przebiegów, zgodnie z wytycznymi konserwatorskimi.

Ze względu na planowane zmiany układu komunikacyjnego, znaczenie zatoki autobusowej na Placu Rapackiego jako głównego miejsca przesiadkowego maleje, co może sugerować możliwość zmniejszenia ważności tego kierunku na rzecz ruchu kierowanego ze Starego Miasta w stronę projektowanego węzła komunikacyjnego.

Należy zaprojektować uporządkowanie ciągu pieszego z Placu Rapackiego do Łuku Cezara, przewidując przy tym likwidację środkowego pasa zieleni. Powstały deptak powinien być na tyle szeroki, by umożliwiał okazyjne posadowienie straganów i konstrukcji wolnostojących podczas imprez okolicznościowych takich jak np. Skyway Festiwal czy Jarmark Katarzyński.

Opracowanie powinno obejmować zaprojektowanie przyłączy energetycznych służących do okresowego podłączenia tymczasowych konstrukcji wolnostojących, w tym zlokalizowanego na wysokości Muzeum Uniwersyteckiego, po przeciwnej stronie ciągu komunikacyjnego (deptaka), a także ewentualnych dalszych – w miejscu, bądź miejscach, wskazanych w pracy konkursowej, zależnych od przyjętych w niej rozwiązań.

Należy zachować istniejącą na Skwerze Lucjana Broniewicza fontannę „Cosmopolis”, zakres konkursu dopuszcza modyfikację jej najbliższego otoczenia. Należy zachować także wszystkie istniejące pomniki przewidując ich lepszą ekspozycję i ewentualną przebudowę otoczenia. Dopuszcza się relokację pomników z wyjątkiem pomnika znajdującego się na Placu Artylerii Polskiej.

Należy zachować istniejący pomnik na Placu Artylerii Polskiej, z dopuszczeniem zmian przestrzeni go otaczającej, dodatkowych nasadzeń, utwardzeń, oświetlenia i innych rozwiązań, otaczających i podkreślających ten element.

Projektowane zagospodarowanie terenu powinno bezwzględnie zakładać pozostawienie istniejącego drzewostanu. Należy przewidzieć także wprowadzenie dodatkowych nasadzeń drzew oraz krzewów, także w obrębie miejsc przeznaczonych do wypoczynku / klombów. Koncepcja powinna zakładać wykorzystanie istniejącej zieleni wysokiej oraz nowych nasadzeń do uatrakcyjnienia ciągów pieszych.

Koncepcja musi zakładać pozostawienie reliktu fosy otaczającej Zespół Staromiejski, zbiornik wodny może być przebudowany, ale ma być świadectwem zachowania fragmentu fosy, co powinno być odzwierciedlone w jego zaproponowanym kształcie. Należy również w zagospodarowaniu terenu utrwalić istnienie na tym terenie barbakanu.

Wszystkie elementy zagospodarowania zaproponowane w pracy konkursowej powinny tworzyć zwartą funkcjonalnie i przestrzennie kompozycję cechującą się nowatorskim podejściem oraz atrakcyjnością rozwiązań urbanistycznych, architektonicznych i funkcjonalnych. Uczestnicy konkursu powinni przy tym wziąć pod uwagę charakter i specyfikę miejsca lokalizacji inwestycji, jak również ograniczenia i wymagania z tej lokalizacji wynikające.

Materiały zawarte w opracowaniach „Konsultacje Społeczne” należy wykorzystać wg uznania Uczestnika Konkursu.

2.3.5 Wytyczne konserwatorskie

Ze względu na lokalizację, obszar objęty konkursem znajduje się pod opieką konserwatorską.

Wytyczne konserwatorskie nakazują zachowanie głównych ciągów komunikacyjnych oraz ich czytelności (Plac Broniewicza, ciągi komunikacyjne prowadzące historycznym śladem ulic w stronę Łuku Cezara).

Zaleca się wymianę nawierzchni ciągów pieszych wewnętrznych na nawierzchnię gruntową utwardzoną jako historyczne rozwiązanie na terenach zielonych, wymianę nawierzchni ciągów pieszych zewnętrznych na nawierzchnie z płyt chodnikowych z infulą. Wymianę betonowych krawężników w zewnętrznym ciągu pieszym na krawężniki granitowe, wymianę stopni schodów na płyty betonowe lub granitowe. wymianę słupa ogłoszeniowego na stylizowany. Zaleca się również wymianę betonowych i stalowych latarni na latarnie stylizowane na historyczne, a także ujednoczenie typu koszy na śmieci wewnątrz i na zewnątrz kwartałów.

Nakazuje się utrzymanie terenu jako terenu zielonego, z zachowaniem zróżnicowania wysokości terenu w postaci schodów. Zachowanie obiektów wodnych na terenie kwartału - bezwzględnie zachować ślad dawnej fosy otaczającej mury Starego Miasta w postaci fontanny na tzw. Skwerze Motyli.

Dopuszcza się wprowadzenie nowych nasadzeń roślinności z gatunków rodzimych.

Szczegółowe wytyczne konserwatorskie stanowią Załącznik nr 11f do Regulaminu. Są one wiążące dla Uczestnika Konkursu, przy czym zaleca się zachowanie wiaty w zatoce przystankowej, po przebudowie ulicy obsługującej przystanek przeznaczony głównie dla wysiadających, korzystających z zamiejskiej komunikacji publicznej i komunikacji prywatnej. Praca konkursowa powinna określać docelową formę tej wiaty przy założeniu, że ma ona w jak najmniejszym stopniu ingerować w otoczenie – na przykład za sprawą ograniczonych rozmiarów i maksymalnej przezierności.

2.3.6 Wytyczne funkcjonalne dla punktu obsługi pasażerów

Na obszarze objętym konkursem przewiduje się wybudowanie punktu obsługi pasażerów, służącego również przechodniom, a także uczestnikom spektakli świetlno-muzycznych przy fontannie Cosmopolis oraz innych organizowanych tu imprez. Niewielki obiekt zlokalizowany w miejscu zaproponowanym przez Uczestnika Konkursu, o odpowiedniej do tego formie, musi spełniać wszelkie wymogi konserwatorskie i inne wynikające z niniejszego Regulaminu. Powinien on mieścić co najmniej szalec publiczny wraz z pomieszczeniem dla matki z dzieckiem. Może dodatkowo łączyć w sobie inne funkcje, przydatne w tym miejscu – np. małego salonu prasowego lub niewielkiego lokalu gastronomicznego – pod warunkiem, że całość będzie dawać nadzieję na aktywne użytkowanie, warunkujące utrzymanie.

2.3.7 Materiały do konkursu stanowią Załącznik nr 11 do niniejszego Regulaminu

UWAGA: Materiały do konkursu mogą być wykorzystane przez Uczestnika konkursu wyłącznie do celów związanych z konkursem.

2.4. **MAKSYMALNY PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT WYKONANIA PRAC REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ ORAZ ICH ZAKRES**

2.4.1 Maksymalny planowany łączny koszt prac związanych z realizacją projektu zagospodarowania terenów zieleni będącego wynikiem niniejszego konkursu wynosi 2 700 000 PLN brutto (słownie dwa miliony siedemset tysięcy PLN brutto). Oświadczenie Uczestnika konkursu dotyczące przewidywanego szacunkowego kosztu wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej stanowi Załącznik nr 9 do Regulaminu.

2.4.2 Koszt, o którym mowa w pkt. 4.1. niniejszego rozdziału obejmować będzie wszelkie prace budowlane związane z realizacją projektu zagospodarowania terenu będącego przedmiotem niniejszego konkursu.

2.5. MAKSYMALNY PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NA DOKUMENTACJĘ PROJEKTOWĄ BĘDĄCĄ USZCZEGÓLOWIENIEM PRACY KONKURSOWEJ

- 2.5.1 Organizator zakłada, że planowany koszt brutto zamówienia prac wymaganych dla uszczegółowienia pracy konkursowej polegającego na opracowaniu dokumentacji projektowej, które zostanie udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki po przeprowadzeniu niniejszego Konkursu, nie powinien przekroczyć kwoty 135 000,- PLN brutto (słownie: sto trzydzieści pięć tysięcy PLN brutto). Oświadczenie Uczestnika konkursu dotyczące planowanego kosztu wykonania przedmiotu zamówienia z wolnej ręki stanowi Załącznik nr 9 do Regulaminu.
- 2.5.2 Przedmiot zamówienia z wolnej ręki został opisany w punkcie 7.2 niniejszego Regulaminu.
- 2.5.3 Wynagrodzenie za prace opisane w punkcie 7.2 niniejszego Regulaminu zostanie ustalone w drodze negocjacji na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3. WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE ORAZ WYMAGANIA JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ UCZESTNICY KONKURSU W CELU DOPUSZCZENIA DO UDZIAŁU W KONKURSIE

3.1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 3.1.1 Uczestnikiem konkursu może być:
- osoba fizyczna,
 - osoba prawna,
 - jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która złoży wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie i spełni wymagania określone w niniejszym Regulaminie.
- 3.1.2 Podmioty wymienione w punkcie 3.1.1. mogą samodzielnie brać udział w konkursie, wówczas zwane są również „Uczestnikiem konkursu samodzielnie biorącym udział w konkursie”, bądź podmioty te mogą wspólnie brać udział w konkursie, zwane wówczas są „Uczestnikami konkursu wspólnie biorącymi udział w konkursie”.
- 3.1.3 Przepisy dotyczące Uczestnika konkursu stosuje się odpowiednio do Uczestników konkursu biorących wspólnie udział w Konkursie.
UWAGA: wspólnicy spółki cywilnej, konsorcja oraz członkowie zespołów autorskich są Uczestnikami konkursu wspólnie biorącymi udział w konkursie.
- 3.1.4 Uczestnik Konkursu ubiegający się o dopuszczenie do udziału w konkursie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i ust. 2 pkt 1,3,4 Ustawy oraz zobowiązany jest spełnić warunki udziału w Konkursie wskazane w art. 22 ust.1 Ustawy.

3.2. UCZESTNICY KONKURSU WSPÓLNIE BIORĄCY UDZIAŁ W KONKURSIE

- 3.2.1 W przypadku, gdy Uczestnicy konkursu wspólnie biorą udział w konkursie, wymagania o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy (punkt 3.4) będą spełnione, gdy spełnią je łącznie wszyscy Uczestnicy konkursu.
- 3.2.2 Wymóg niepodlegania wykluczeniu z konkursu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczy każdego z Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie. W związku z powyższym każdy z Uczestników Konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie składa w załączeniu do Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie oświadczenie o którym mowa pkt. 3.5.1 b) (Załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu), podpisane osobno przez każdego Uczestnika Konkursu biorącego wspólnie udział w Konkursie lub jego pełnomocnika.
- 3.2.3 W przypadku Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Uczestnika konkursu są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Uczestnika konkursu lub jego pełnomocnika.

3.2.4 Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie zobowiązani są ustanowić wspólnego pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania Uczestnika konkursu w tym do złożenia Wniosku oraz dokumentów i oświadczeń wymaganych w Rozdziale 3 Regulaminu konkursu. Pełnomocnikiem Uczestników konkursu wspólnie biorących w konkursie może być jeden z tych Uczestników.

3.2.5 Jeżeli I nagroda zostanie przyznana Uczestnikom występującym wspólnie, Zamawiający, przed zawarciem umowy, może zażądać umowy regulującej współpracę Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie.

3.3. PEŁNOMOCNICY UCZESTNIKÓW KONKURSU ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA UCZESTNIKA KONKURSU

3.3.1. Każdy Uczestnik konkursu może ustanowić pełnomocnika, uprawnionego do złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz oświadczeń i dokumentów wymaganych postanowieniami Regulaminu konkursu.

3.3.2. Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie zobowiązani są ustanowić wspólnego pełnomocnika zgodnie z zapisami punktu 3.2 niniejszego Regulaminu.

3.3.3. W przypadku, gdy Uczestnik konkursu samodzielnie biorący udział w konkursie lub Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie ustanowią pełnomocnika, wówczas pełnomocnictwo musi być załączone do Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie i musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w konkursie lub wszystkich Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie oraz być zgodne co do treści z wzorem zamieszczonym w Załączniku nr 5 do Regulaminu konkursu.

3.3.4. Osobą uprawnioną do reprezentowania Uczestnika konkursu jest:

- a) osoba fizyczna,
- b) osoba upoważniona (osoby upoważnione), zgodnie z zasadą reprezentacji, do składania oświadczeń woli, w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej,
- c) Pełnomocnik Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w konkursie lub Pełnomocnik Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie.

3.4. WYMAGANIA JAKIE MUSI SPEŁNIĆ UCZESTNIK KONKURSU

3.4.1. Uczestnik Konkursu ubiegający się o dopuszczenie do udziału w Konkursie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 Ustawy oraz zobowiązany jest spełnić warunki udziału w Konkursie wskazane w art. 22 ust.1 Ustawy dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

3.4.2. W zakresie warunków wskazanych w art. 22 ust.1 Ustawy Organizator wymaga, aby Uczestnik Konkursu wykazał, iż:

3.4.2.1. Dysponuje co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń oraz posiadającą doświadczenie w zakresie wykonania projektów architektoniczno-budowlanych, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu pracy konkursowej.

Jeśli Uczestnikiem konkursu jest osoba fizyczna posiadająca wymagane wykształcenie, doświadczenie i uprawnienia to wówczas warunek dysponowania taką osobą jest spełniony.

3.5. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH WYMAGANYCH WE WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

3.5.1. W celu oceny spełnienia warunków udziału w konkursie określonych w niniejszym Regulaminie oraz braku podstaw do wykluczenia z udziału w konkursie wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie musi zawierać:

- a) Wypełniony formularz wniosku o dopuszczenie sporządzony wg Załącznika nr 1 do Regulaminu konkursu
- b) Oświadczenie/a Uczestnika konkursu o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 Ustawy sporządzonego wg Załącznika nr 2 do Regulaminu.
- c) Wykaz osób, o których mowa w podpunkcie 3.4.2.1. niniejszego Rozdziału, wraz z informacją o ich doświadczeniu i uprawnieniach zawodowych zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Regulaminu konkursu.
- d) Dokument potwierdzający prawo do reprezentacji dla osoby, która składa wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie w imieniu Uczestnika konkursu lub powołuje pełnomocnika/pełnomocników występujących w imieniu Uczestnika konkursu (np. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, umowę spółki, aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub inny dokument, właściwym dla danej formy organizacyjnej Uczestnika konkursu).
- e) Oświadczenie o udzieleniu Organizatorowi licencji na korzystanie z prac konkursowych i przeniesieniu na Organizatora autorskich praw majątkowych i praw zależnych do pracy konkursowej, która otrzymała I Nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki - Załącznik nr 4 do Regulaminu.
- f) Dokument pełnomocnictwa w przypadku reprezentowania Uczestnika samodzielnie biorącego udział w konkursie lub Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie przez pełnomocnika/ów. Należy wówczas dołączyć do Wniosku o dopuszczenie pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

3.5.2. Uczestnik konkursu może wykorzystać wzory pełnomocnictw załączone do Regulaminu:
- wzór pełnomocnictwa do reprezentowania Uczestnika samodzielnie biorącego udział w konkursie stanowiący Załącznik nr 5 do Regulaminu.
- wzór pełnomocnictwa do reprezentowania Uczestników wspólnie biorący udział w konkursie stanowiący Załącznik nr 6 do Regulaminu.

3.5.3. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz oświadczenia i dokumenty, o których mowa:
- w punkcie 3.5.1.a), 3.5.1.b), 3.5.1.c) oraz 3.5.1.e) należy przedstawić w formie oryginału
- w punkcie 3.5.1.d), w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Uczestnika konkursu lub pełnomocnika/ów,
- w punkcie 3.5.1.f) w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

3.6. WYMOGI FORMALNE PRZYGOTOWANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

3.6.1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie należy sporządzić w języku polskim w sposób czytelny, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3.6.2. Oświadczenia i dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Uczestnika konkursu lub jego pełnomocnika (wymagane jest podpisanie tłumaczenia przez osoby upoważnione do reprezentacji Uczestnika konkursu lub pełnomocnika).

3.6.3. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie powinien zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty według postanowień punktu 3.6. niniejszego Regulaminu.

3.6.4. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz z załącznikami i dokumentami powinien być podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Uczestnika konkursu, zgodnie ze sposobem reprezentacji Uczestnika określonym w dokumencie potwierdzającym prawo do reprezentacji (patrz. punkt 3.3 oraz 3.5.1. lit. d) albo przez osobę/y umocowaną/e przez osobę/y uprawnioną/e (patrz punkt 3.3 oraz 3.5.1. lit. f).

- 3.6.5. Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Uczestnik naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą wniosek.
- 3.6.6. Uczestnik konkursu może złożyć tylko jeden Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie (za złożenie wniosku uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem konkursu).
- 3.6.7. Wszystkie wzory dokumentów i oświadczeń zawarte w Regulaminie mają charakter pomocniczy; Uczestnik konkursu może sporządzić własne oświadczenia i dokumenty pod warunkiem zawarcia w nich wymaganej regulaminem treści.
- 3.6.8. Uczestnik konkursu ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie.
- 3.6.9. Wszystkie strony Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie zaleca się kolejno ponumerować. Wszystkie strony (kartki) zaleca się spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający dekompletację.
- 3.6.10. Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie należy dostarczyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Uczestnika konkursu oraz opisanej w następujący sposób:

Urząd Miasta Torunia
ul. Wały gen Sikorskiego 8
87-100 Toruń

**WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE NA OPRACOWANIE
PROJEKTU ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW ZIELENI WZDŁUŻ ALEI ŚW. JANA
PAWŁA II W TORUNIU**

**3.7. ZMIANA LUB WYCOFANIE WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU
W KONKURSIE**

- 3.7.1. Uczestnik konkursu może zmienić lub wycofać Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie wyłącznie przed upływem terminu składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia Wniosku z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE – WNIOSKU”.
- 3.7.2. W przypadku, gdy informacje zawarte we Wniosku stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Uczestnik konkursu, zobowiązany jest nie później niż w terminie składania Wniosków:
- 3.7.2.1. oznaczyć te informacje klauzulą: “INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (t. jedn. Dz. U. z 2003r nr 153 poz. 1503 ze zm.)”
- 3.7.2.2. dołączyć odrębnie do Wniosku w zamkniętej kopercie trwale połączonej z Wnioskiem i pozostałymi dokumentami. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu Wniosku.
- 3.7.2.3. wykazać, że informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, poprzez złożenie wraz z Wnioskiem stosownego oświadczenia zawierającego co najmniej wyjaśnienie, w jakim zakresie i dlaczego (wskazanie konkretnych, negatywnych skutków dla Wykonawcy) ujawnienie tych informacji zagraża lub „narusza interes przedsiębiorcy”, oraz na jakiej podstawie informacje te zostały zakwalifikowane przez Wykonawcę jako „nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności” w rozumieniu z art. 11 ust. 4 w związku z art. 11 ust. 1 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

3.7.3. W przypadku niezabezpieczenia przez Uczestnika konkursu we Wniosku informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszego zapisu Regulaminu, Uczestnikowi konkursu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

3.8. SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

3.8.1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie należy złożyć osobiście lub przesłać za pośrednictwem kuriera lub poczty na adres:

**Stowarzyszenie Architektów Polskich Oddział w Toruniu
ul. Piernikarska 6, 87-100 Toruń**

3.8.2. Termin składania Wniosków upływa 08.02.2018 o godzinie 15.00

3.8.3. Za termin złożenia wniosku uważa się termin jego wpływu do miejsca wskazanego w pkt. 3.8.1.

3.8.4. Uczestnicy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Wniosku. Zamawiający nie przewiduje zwrotu tych kosztów.

3.8.5. W przypadku złożenia po terminie Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Uczestnika konkursu o złożeniu Wniosku po terminie oraz zwraca Wniosek po upływie terminu do wniesienia odwołania.

3.9. OCENA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

3.9.1. Organizator bezpośrednio po upływie terminu składania Wniosków określonego w punkcie 3.8.2. niniejszego Rozdziału, dokona otwarcia złożonych Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie i na ich podstawie dokona oceny spełnienia przez Uczestników konkursu wymagań udziału w konkursie określonych w Regulaminie i przepisami Ustawy według formuły „spełnia – nie spełnia”.

3.9.2. W celu zachowania anonimowości Uczestników konkursu w stosunku do członków Sądu konkursowego, osoby pełniące funkcję sędziów konkursowych nie będą brały bezpośredniego udziału w ocenie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, poza jednym z sędziów, który wraz z sekretarzem organizacyjnym dokona oceny kompletności i kwalifikacji wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

3.9.3. Po dokonaniu oceny spełnienia wymagań udziału w konkursie Zamawiający zaprosi do składania prac konkursowych Uczestników konkursu spełniających wymagania uczestnictwa w konkursie.

3.9.4. Uczestnicy nie spełniający wymagań uczestnictwa w konkursie podlegają wykluczeniu z udziału w konkursie.

3.9.5. Wszyscy Uczestnicy konkursu, którzy złożyli Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie, zostaną powiadomieni o wynikach ich oceny z zachowaniem warunku anonimowości (wyłącznie powiadomienia indywidualne uczestników konkursu).

3.9.6. Do oceny Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie przepisy art. 26 ust. 3 i 4 Ustawy stosuje się odpowiednio. Oznacza to, że Organizator wzywa Uczestników konkursu, którzy nie złożyli wymaganych Regulaminem oświadczeń lub/i dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia lub/i dokumenty, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do uzupełnienia wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie o te oświadczenia lub/i dokumenty a także wzywa do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub/i dokumentów.

4. SPOSÓB OPRACOWANIA I SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

4.1. INFORMACJE OGÓLNE O PRZYGOTOWANIU PRACY KONKURSOWEJ

- 4.1.1 Pracę konkursową powinny cechować:
- atrakcyjność przyjętych rozwiązań urbanistycznych i architektonicznych
 - czytelność i funkcjonalność przyjętych rozwiązań architektonicznych i technicznych,
 - realność i ekonomika przyjętych rozwiązań
- 4.1.2 Praca konkursowa w sposób klarowny i jednoznaczny musi wskazywać na zaproponowaną przez Uczestnika konkursu ideę przyjętych rozwiązań.
- 4.1.3 Pod względem graficznym pracę konkursową musi cechować czytelność informacji tekstowej oraz rysunkowej.
- 4.1.4 Zaleca się by Uczestnik konkursu uwzględnił przy sporządzaniu pracy konkursowej treści i wytyczne zawarte w materiałach do konkursu (Załącznik nr 11 do Regulaminu) oraz w Rozdziale II Regulaminu.
- 4.1.5 Praca konkursowa nie może naruszać praw autorskich stron trzecich tak w zakresie merytorycznym jak i wykorzystanych narzędzi do jej opracowania.
- 4.1.6 Nie będą rozpatrywane prace konkursowe, które zostały opracowane w sposób umożliwiający identyfikację ich autorów.

4.2. ZAWARTOŚĆ PRACY KONKURSOWEJ ORAZ SPOSÓB I FORMA JEJ OPRACOWANIA

- 4.2.1 Praca konkursowa powinna składać się z:
- a) część graficzna: plansze – maksymalnie 2 sztuki, naklejone na sztywny, lekki podkład 100x70 cm w układzie poziomym - 1 egzemplarz,
 - b) część opisowa: zeszyt z tekstem oraz zmniejszonymi do formatu A3 planszami części graficznej oraz informacjami cenowymi sporządzonymi zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Regulaminu – 2 egzemplarze,
 - c) zamkniętej koperty z kartą identyfikacyjną sporządzoną zgodnie z Załącznikiem nr 8 do Regulaminu,
 - d) zamkniętej koperty z płytą CD z wersją elektroniczną pracy konkursowej.
- 4.2.2 Część graficzna (plansze) musi zawierać:
- a) Projekt zagospodarowania w skali 1: 500/ 1:1000 sporządzony na dostarczonej mapie zasadniczej
 - b) Perspektywy i wizualizacje prezentujące, w sposób możliwie precyzyjny, przyjęte rozwiązania urbanistyczne, architektoniczne i materiałowe w tym obligatoryjne:
 - 1) z „lotu ptaka” pokazującą całość założenia i jego kontekst z otoczeniem,
 - 2) dwie wizualizacje z poziomu człowieka (na rysunku projektu zagospodarowania terenu należy zaznaczyć punkty, z których wykonano ujęcia)
 - c) ważniejsze detale zagospodarowania terenu charakteryzujące rozwiązania plastyczne, materiałowe i techniczne w skali umożliwiającej odczytanie przyjętego rozwiązania, do decyzji Uczestnika konkursu
- 4.2.3 Uczestnik konkursu może wykorzystać materiały znajdujące się w Złączniku nr 11 do Regulaminu (Materiały do konkursu).
- 4.2.4 Część opisowa - zeszyt z tekstem pracy konkursowej oraz zmniejszonymi do formatu A3 planszami części graficznej i informacjami cenowymi, musi zawierać:
- a) maksymalnie 4 strony A4 lub 2 strony A3 tekstu,
 - b) zmniejszone do formatu A3 wszystkie plansze części graficznej.
 - c) informacje cenowe dotyczące szacunkowego kosztu wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej oraz kosztu wykonania przedmiotu zamówienia na dokumentację projektową będącą uszczegółowieniem pracy konkursowej.

- 4.2.5 Tekst części opisowej pracy konkursowej musi zawierać informacje dotyczące:
- założeń rozwiązań urbanistycznych, architektonicznych i funkcjonalno-użytkowych zagospodarowania terenu,
 - opisu przyjętych rozwiązań materiałowych, technicznych, konstrukcyjnych, instalacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem:
 - opisu uwzględniającego elementy koncepcji trudne do pokazania w części graficznej.
- 4.2.6 Część opisową należy złożyć w formie dwóch dowolnie oprawionych zeszytów w formacie A3 (opracowanie w układzie poziomym).
- 4.2.7 Zamknięta koperta z kartą identyfikacyjną musi zawierać kartę identyfikacyjną wypełnioną wg. Załącznika nr 8 Regulaminu.
- 4.2.8 Zamknięta koperta z płytą CD z wersją elektroniczną pracy konkursowej musi zawierać płytę(y) CD zawierającą całość pracy konkursowej (rysunki oraz tekst) w wersji elektronicznej (zgodnie z pkt. 3 niniejszego Rozdziału).
- 4.2.9 W celu umożliwienia wykorzystania prac, zgodnie z Regulaminem Konkursu, jego Uczestnicy zobowiązani są do przekazania Zamawiającemu zawartości opracowania w postaci zapisu elektronicznego możliwego do kopiowania, na płytach CD, w formatach:
dla rysunków (*.jpg), (*.pdf) lub (*.tiff) w rozdzielczości 300 dpi.
dla tekstu (*.doc) lub (*.txt) oraz (*.pdf)
Płyte(y) CD należy umieścić w zamkniętej kopercie.
Należy zwrócić uwagę na pozbawienie plików cech umożliwiających identyfikację autorów.
Dokumenty na nośniku elektronicznym nie mogą być chronione hasłem lub zabezpieczone w inny sposób przed korzystaniem z nich przez Zamawiającego.
- 4.2.10 Pracę konkursową należy oznaczyć wyłącznie sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą. Liczbę należy umieścić na wszystkich elementach pracy, takich jak:
- część graficzna - plansze,
 - część opisowa – zeszyt 2 szt. (zaleca się oznaczenie sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą wyłącznie pierwszej strony części opisowej),
 - zamknięta koperta z kartą identyfikacyjną,
 - zamknięta koperta z płytą CD z wersją elektroniczną pracy konkursowej,
 - opakowanie pracy konkursowej.
- W przypadku części opisowej (pierwsza strona), plansz, koperty z kartą identyfikacyjną oraz koperty z CD zaleca się umieszczenie liczby rozpoznawczej w prawym górnym rogu. Wysokość cyfr ca. - 1 cm.
- 4.2.11 Żaden z elementów pracy konkursowej (patrz. pkt. 4.2.1) oraz opakowanie pracy konkursowej nie może być opatrzone nazwą Uczestnika konkursu składającego pracę, ani innymi informacjami umożliwiającymi zidentyfikowanie autora pracy przed rozstrzygnięciem Konkursu przez Sąd konkursowy.
- 4.2.12 Całość pracy konkursowej musi być sporządzona w języku polskim.
- 4.2.13 Materiały nie objęte zakresem Konkursu nie będą rozpatrywane.

4.3. SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

- 4.3.1 Prace konkursowe należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 19.04.2018 do godz. 15.00, za pokwitowaniem złożenia pracy konkursowej (Załącznik nr 7 do Regulaminu) na adres:

Stowarzyszenie Architektów Polskich Oddział w Toruniu
ul. Piernikarska 6, 87-100 Toruń

- 4.3.2 Prace konkursowe mogą złożyć wyłącznie Uczestnicy konkursy, którzy zostali zaproszeni przez Organizatora do składania prac konkursowych po pozytywnej weryfikacji wniosków o dopuszczenie.

4.3.3 Prace konkursowe należy składać w opakowaniach opisanych w sposób następujący:

Urząd Miasta Torunia
ul. Wały gen. Sikorskiego 8
87-100 Toruń

PRACA KONKURSOWA NA KONKURS NA OPRACOWANIE PROJEKTU ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW ZIELENI WZDŁUŻ ALEI ŚW. JANA PAWŁA II W TORUNIU

a także zawierać dopisek „NIE OTWIERAĆ PRZED 19.04.2018 r. do godz. 18.00”, oraz oznakowane numerem identyfikacyjnym (jak wszystkie elementy pracy konkursowej).

Prace konkursowe należy składać w opakowaniach uniemożliwiających ich otwarcie i zapoznanie się z zawartością bez pozostawienia oznak otwarcia opakowania.

4.3.4 Prace konkursowe przysłane pocztą, kurierem lub składane w inny sposób, muszą dotrzeć do Zamawiającego w terminie wskazanym w punkcie 4.3.1.

Uwaga: Jeżeli praca konkursowa jest składana w inny sposób niż osobiście (np. za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej), adres i nazwa podane na kopercie jako nadawcy przesyłki nie mogą być adresem i nazwą Uczestnika konkursu. Ponadto należy dołączyć do pracy konkursowej pokwitowanie złożenia (Załącznik nr 7 do Regulaminu) w otwartej kopercie, zaadresowanej na adres nie będący adresem Uczestnika konkursu. Na ten adres zostanie odesłane pokwitowanie złożenia pracy konkursowej.

4.3.5 Praca konkursowa złożona przez Uczestnika może być wycofana wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych. Wycofanie pracy może nastąpić po przedstawieniu oryginalnego pokwitowania złożenia pracy, wystawionego przez Organizatora.

4.3.6 Wprowadzenie zmian i uzupełnień do pracy konkursowej możliwe jest wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych. Wprowadzenie zmian lub uzupełnień pracy konkursowej, musi nastąpić z zachowaniem wymogów określonych dla pracy konkursowej, z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) będą zawierały dodatkowe oznaczenie: ”ZMIANA / UZUPEŁNIENIE”

4.3.7 Prace konkursowe przesłane pocztą, kurierem lub dostarczone w inny sposób, które dotrą do Zamawiającego po terminie składania prac, co zostanie potwierdzone w sporządzonym protokole, nie będą uznane za złożone i mogą być odebrane przez Uczestnika wyłącznie na swój koszt.

4.3.8 Prace konkursowe zostaną zaszyfrowane przez Sekretarza Sądu konkursowego, poprzez nadanie indywidualnego, trzycyfrowego kodu każdej pracy. Z czynności tej sporządzony zostanie protokół, który zostanie przekazany Kierownikowi Zamawiającego.

4.3.9 Uczestnicy konkursu ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem (wysłaniem) pracy konkursowej. Organizator nie przewiduje zwrotu tych kosztów ani zwrotu opakowań prac oraz odsyłania prac na swój koszt.

5. OCENA PRAC KONKURSOWYCH

5.1. TRYB OCENY PRAC KONKURSOWYCH

5.1.1 Oceny prac dokonuje Sąd konkursowy, na posiedzeniach zamkniętych, oceniając zgodność prac co do zasady z istotnymi wymogami formalnymi i merytorycznymi określonymi Regulaminu konkursu oraz dokonując oceny prac konkursowych na podstawie kryteriów określonych w 5.2 niniejszego Regulaminu.

5.1.2 Sąd konkursowy rozstrzyga konkurs, dokonując wyboru najlepszych prac konkursowych.

5.1.3 W szczególności Sąd konkursowy:

a) wskazuje prace, które powinny być nagrodzone, wraz z rodzajem i wysokością nagrody, lub wskazuje na odstąpienie od przyznania określonej nagrody lub nagród, gdy prace konkursowe nie

- spełniają wymagań określonych w Regulaminie Konkursu,
- b) sporządza informację o nagrodzonych i wyróżnionych pracach konkursowych,
- c) przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu,
- d) opracowuje zalecenia pokonkursowe dla pracy, która uzyskała I nagrodę
- e) przedstawia wyniki konkursu do zatwierdzenia Kierownikowi Zamawiającego
- f) przygotowuje uzasadnienie braku rozstrzygnięcia konkursu.

5.2. KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH

5.2.1 Prace konkursowe oceniane będą według następujących kryteriów:

- a) atrakcyjność i realność proponowanych rozwiązań architektonicznych (walory rozwiązań w skali architektonicznej) – 34%,
- b) trafność rozwiązań funkcjonalnych i programowo-przestrzennych zagospodarowania obszaru objętego konkursem, (walory rozwiązań w skali architektoniczno-urbanistycznej) – 33%,
- c) prawidłowość powiązań przestrzennych i funkcjonalno - programowych z otaczającymi terenami oraz miastem (walory rozwiązań w skali urbanistycznej) – 33%.

5.2.2 Każda z prac konkursowych zostanie oceniona przez Sąd konkursowy na podstawie powyższych kryteriów oraz spełnienia wymogów Regulaminu konkursu dotyczących prac konkursowych. Każdy z sędziów dokonuje oceny prac indywidualnie, w sposób całościowy, zgodnie z powyższymi kryteriami i wymogami Regulaminu. Końcowa ocena pracy konkursowej to średnia ważona z indywidualnych ocen sędziów dla tej pracy. Obliczając punktację dla poszczególnych prac konkursowych, Sąd konkursowy zastosuje zaokrąglenie do 2 miejsc po przecinku.

5.2.3 Sąd konkursowy przyzna każdej pracy konkursowej punkty (w skali od 1 do 100 punktów), które będą stanowić o końcowej ocenie prac konkursowych. Pierwsza nagroda, zostanie przyznana Uczestnikowi konkursu, którego praca konkursowa uzyska największą ilość punktów.

5.2.4 Praca konkursowa, która uzyska drugą i trzecią pozycję w ocenie punktowej Sądu konkursowego, uznana zostanie jako druga i trzecia w kolejności i jest wtedy uprawniona do otrzymania nagrody dla drugiej i trzeciej pracy konkursowej. Pozostałym pracom, mogą zostać przyznane wyróżnienia.

6 NAGRODY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU

6.1. NAGRODY

6.1.1 W konkursie mogą zostać przyznane trzy nagrody oraz wyróżnienia.

6.1.2 Organizator przewiduje przyznanie następujących nagród (I ÷ III):

I NAGRODA

kwota pieniężna w wysokości 20 000 zł brutto

zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji projektowej będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej

II NAGRODA

- kwota pieniężna w wysokości 10 000 zł brutto

III NAGRODA

- kwota pieniężna w wysokości 5 000 zł brutto

Kwota przeznaczona przez Organizatora na nagrody wynosi 35 000zł brutto. Niezależnie od ilości przyznanych nagród kwota ta zostanie obligatoryjnie rozdzielona w całości wśród prac nagrodzonych.

6.1.3 Organizator przewiduje przyznanie ewentualnych wyróżnień. Wyróżnienia mogą być przyznane przez Sąd konkursowy pracom, które nie otrzymały pierwszej, drugiej lub trzeciej nagrody.

6.1.4 Propozycję przyznania określonych nagród i wyróżnień przygotowuje Sąd konkursowy, a zatwierdza Kierownik Zamawiającego.

- 6.1.5 Sąd konkursowy ma prawo do zaproponowania innego podziału nagród z zastrzeżeniem pkt. 5.2.3 i 5.2.4 z tym, że cała kwota przeznaczona na nagrody nie będzie zmniejszona i zostanie rozdysponowana w ramach nagród i wyróżnień.
- 6.1.6 Po zakończeniu Konkursu i po wydaniu nagród, Organizator staje się właścicielem egzemplarzy nagrodzonych prac konkursowych, do których Uczestnicy udzielą Organizatorowi praw autorskich lub licencji zgodnie z postanowieniami Rozdziału 7. Prace konkursowe, którym nie przyznano nagród, będą do odebrania po zakończeniu wystawy pokonkursowej, za zwrotem pokwitowania złożenia pracy.
- 6.1.7 Organizator zrealizuje wyłącznie nagrody pieniężne, które zaproponował Sąd konkursowy i zatwierdził Kierownik Zamawiającego.
- 6.1.8 Nagrody pieniężne zostaną wypłacone w terminie nie krótszym niż 15 dni od daty zatwierdzenia przez Kierownika Zamawiającego wyników konkursu.
- 6.1.9 Wypłata nagród pieniężnych nastąpi przelewem, na rachunek bankowy wskazany w karcie identyfikacyjnej dla pracy konkursowej (Załącznik nr 8 do Regulaminu).
- 6.1.10 Nagrody pieniężne przed ich wypłatą zostaną pomniejszone o kwotę podatku, w przypadku, gdy z odrębnych przepisów będzie wynikać obowiązek ich opodatkowania.
- 6.1.11 Niezależnie od nagród pieniężnych, Organizator konkursu przyzna w oparciu o art. 111 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych autorom jednej nagrodzonej, najwyżej ocenionej pracy konkursowej, nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie dokumentacji projektowej. Zamawiający skieruje zaproszenie do wybranego Uczestnika w terminie maksymalnie 30 dni od daty zatwierdzenia przez Kierownika Zamawiającego wyników konkursu z zastrzeżeniem pkt. 6.1.12 niniejszego Rozdziału.
- 6.1.12 Wypłata nagród i skierowanie zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki nastąpi nie wcześniej, niż podpisanie przez Uczestnika umowy przenoszącej na Zamawiającego prawa autorskie na warunkach określonych w Rozdziale 7 niniejszego Regulaminu. Umowa umowy przenoszącej na Zamawiającego prawa autorskie, o której mowa powyżej zostanie zawarta z zastrzeżeniem warunku zawieszającego uzyskanie nagrody pieniężnej i zaproszenia do negocjacji w sprawie udzielenia zamówienia publicznego z wolnej ręki, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 6.1.2.
- 6.1.13 Organizator zamierza prowadzić negocjacje w trybie zamówienia z wolnej ręki przez okres nie dłuższy niż trzy miesiące. Wiązący termin negocjacji zostanie wskazany w zaproszeniu do negocjacji.

6.2. OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU

- 6.2.1. Publiczne ogłoszenie wyników konkursu odbędzie się do dnia 14.05.2018. O miejscu i godzinie Uczestnicy konkursu zostaną powiadomieni drogą elektroniczną.
- 6.2.2. W przypadku stwierdzenia, po identyfikacji prac konkursowych, że praca konkursowa została złożona przez Uczestnika nie zaproszonego do złożenia pracy konkursowej, lub jeśli Uczestnik konkursu występuje w więcej niż jednej pracy konkursowej, taka praca lub prace zostaną uznane za nieważne. W takich okolicznościach Uczestnik konkursu lub Uczestnicy konkursu, zostaną wykluczeni z Konkursu.
- 6.2.3. O wynikach Organizator zawiadomi pisemnie wszystkich Uczestników konkursu, którzy złożyli prace konkursowe, a także zamieści ogłoszenie wyników konkursu na stronie internetowej Organizatora www.bip.torun.pl oraz na stronie internetowej SARP O/Toruń www.sarptorun.pl
- 6.2.4. Po rozstrzygnięciu Konkursu prace konkursowe zostaną zaprezentowane na wystawie pokonkursowej, w trakcie której odbędzie się dyskusja pokonkursowa, o czym Organizator zawiadomi odrębnie.

- 6.2.5. Kierownik Zamawiającego unieważnia Konkurs, jeżeli nie został złożony żaden Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie lub żadna praca konkursowa, lub jeżeli nie rozstrzygnięto Konkursu uwzględniając postanowienia Regulaminu. Do unieważnienia Konkursu przepisy art. 93 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy stosuje się odpowiednio. Zawiadomienie o unieważnieniu Konkursu zostanie przekazane wszystkim Uczestnikom konkursu oraz zamieszczone na stronie internetowej Organizatora www.bip.torun.pl oraz na stronie internetowej SARP O/Toruń www.sarptorun.pl

7. INNE POSTANOWIENIA REGULAMINU

7.1. ZOBOWIĄZANIA UCZESTNIKÓW KONKURSU ORAZ ORGANIZATORA W TYM POLA EKSPLOATACJI PRAC KONKURSOWYCH ORAZ POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZEJŚCIA AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH DO PRACY KONKURSOWEJ KTÓRA OTRZYMAŁA I NAGRODĘ.

- 7.1.1. Organizator zastrzega sobie prawo prezentacji wszystkich lub wybranych prac konkursowych podczas publicznej wystawy pokonkursowej, możliwość ich reprodukcji i publikacji za pomocą dowolnej techniki (w tym techniki drukarskiej, reprograficznej i zapisu cyfrowego), wytwarzania w sposób opisany powyżej egzemplarzy utworu i ich rozpowszechniania w formie katalogu wystawy (drukowanego lub cyfrowego), a także w sieci Internet. W tym zakresie wszyscy Uczestnicy udzielają Organizatorowi bezpłatnej licencji niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie, na okres 1 roku od momentu zatwierdzenia wyników konkursu przez Kierownika Zamawiającego. Uczestnicy wyrażają ponadto zgodę na dokonanie niezbędnych modyfikacji (np. w zmianie formatu) związanych z publikacją prac konkursowych. Oświadczenie o udzieleniu licencji na powyższych zasadach zostało zawarte w pkt. I Załącznika nr 4 do Regulaminu.
- 7.1.2. W zakresie wskazanym w pkt. 7.1.1 wszyscy Uczestnicy udzielą Organizatorowi zgody na pierwsze publiczne udostępnienie prac konkursowych. Organizator dokona pierwszego udostępnienia prac konkursowych publicznie we współpracy z SARP O/Toruń.
- 7.1.3. Ustalenia pkt. 7.1.1 i 7.1.2. niniejszego rozdziału nie naruszają osobistego prawa autorskiego autorów prac.
- 7.1.4. Prace konkursowe ani w części, ani w całości, nie mogą być udostępnione publicznie ani w inny sposób rozpowszechniane przed datą publicznego ogłoszenia wyników konkursu.
- 7.1.5. Uczestnik konkursu, który otrzymał I nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej, przenosi na Organizatora z chwilą zatwierdzenia wyników konkursu przez Kierownika Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia, nieograniczone terytorialne i czasowo autorskie prawa majątkowe do pracy konkursowej oraz prawo do zezwolenia na wykonywanie autorskiego prawa zależnego (zgodnie z oświadczeniem stanowiącym Załącznik nr 4 do Regulaminu) na następujących polach eksploatacji:
- utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką na jakimkolwiek nośniku, w dowolnej skali, na potrzeby jakichkolwiek mediów, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, taśmy światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych, oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
 - umieszczenie i wykorzystywanie we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Zamawiającego lub podmiotu wskazanego przez Zamawiającego;
 - wprowadzanie do Internetu i pamięci komputera, umieszczanie i wykorzystywanie w ramach publikacji on-line,
 - sporządzenie wersji obcojęzycznych,
 - wykorzystanie w utworach multimedialnych,
 - wypożyczenie, najem, dzierżawa oryginału albo egzemplarzy, na których pracę, jej część albo fragmenty, utrwalono,
 - publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej przez stacje naziemne, nadawane za pośrednictwem satelity i Internetu,
 - wykorzystanie dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Organizatora jego programów, audycji i publikacji.

- 7.1.6. Uczestnik Konkursu, który otrzymał I nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej, przeniesie na Organizatora, pod warunkiem i z chwilą przyznania nagrody, prawa do zezwolenia na wykonanie autorskiego prawa zależnego do nagrodzonej pracy konkursowej. Prawo zależne obejmować będzie prawo do opracowania utworu t.j. modyfikowania, dokonywania tłumaczenia, dokonywania adaptacji, tworzenia projektów na podstawie utworu itp., z zastrzeżeniem, iż każde opracowanie utworu zostanie powierzone autorowi utworu. Zmiany, adaptacje, opracowania czy przeróbki utworu mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach, a w przypadku, gdy zmiany mają charakter zmian zasadniczych, istotnych, mających wpływ na wzrost wynagrodzenia umownego – za osobnym wynagrodzeniem dla autora utworu z wyłączeniem przeróbek lub adaptacji wynikających z zaleceń Sądu Konkursowego lub prawomocnych decyzji uprawnionego organu.
- 7.1.7. Uczestnik konkursu oświadczy i zagwarantuje, iż korzystanie przez Organizatora z utworu, nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych praw autorskich osób trzecich. W przypadku zgłoszenia Organizatorowi przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia ich jakichkolwiek praw do utworów, w szczególności praw autorskich i pokrewnych, Uczestnik konkursu:
- przejmie i zaspokoi wynikające z tego tytułu roszczenia względem Organizatora;
 - zwolni Organizatora od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń, postępowań, szkód, strat, kar umownych lub wszelkich innych wydatków powstałych w związku z korzystaniem z utworów.
- 7.1.8. Uczestnik konkursu, który otrzymał I nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej, zobowiązany jest do przystąpienia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki w miejscu i terminie wskazanym przez Organizatora.
- 7.1.9. Przedmiotem negocjacji będą istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy. Przed przystąpieniem do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, Uczestnik konkursu będzie zobowiązany do złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 2015r. poz. 2263 ze zm.).
- 7.1.10. Organizator zastrzega sobie prawo zobowiązania autora wybranej pracy konkursowej, aby przy sporządzaniu dokumentacji stanowiącej szczegółowe opracowanie pracy konkursowej uwzględniał zalecenia pokonkursowe Sądu konkursowego do wybranej pracy konkursowej. W takich okolicznościach zalecenia pokonkursowe Sądu konkursowego do wybranej pracy konkursowej stanowią integralną część opisu przedmiotu zamówienia z wolnej ręki.
- 7.1.11. Zakres dokumentacji będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej i stanowiącej przedmiot zamówienia udzielonego w efekcie rozstrzygnięcia konkursu w trybie zamówienia z wolnej ręki, zawarty jest w pkt. 7.2 niniejszego Regulaminu.
- 7.1.12. Organizator może nie zawrzeć umowy na opracowanie dokumentacji będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej w razie wystąpienia jakakolwiek przesłanki skutkującej koniecznością unieważnienia postępowania zgodnie z art. 93 ust 1 pkt 6 i 7 Ustawy.
- 7.1.13. Organizator Konkursu/Zamawiający oświadcza, że przysługują mu prawa autorskie do utworu, stanowiącego przedmiot opracowania niniejszego konkursu i do wszelkich utworów wykorzystywanych w tym utworze oraz, że w przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią, w szczególności organizację zbiorowego zarządzania prawami autorskimi, z roszczeniem majątkowym przeciwko Uczestnikowi Konkursu, to wówczas Organizator Konkursu/Zamawiający zobowiązany jest zapłacić w terminie 7 dni od wezwania bezsporną część roszczenia osoby trzeciej, a w przypadku ewentualnego sporu sądowego zobowiązany jest wstąpić do procesu po stronie Uczestnika Konkursu oraz pokryć koszty procesu poniesione przez Uczestnika Konkursu."

7.2. ZAKRES DOKUMENTACJI BĘDĄCEJ SZCZEGÓŁOWYM OPRACOWANIEM PRACY KONKURSOWEJ STANOWIĄCEJ PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA UDZIELONEGO W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI

7.2.1. Przedmiotem Umowy będzie wykonanie przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji projektowej w oparciu o koncepcję architektoniczną wybraną w konkursie ogłoszonym przez Organizatora, z uwzględnieniem zaleceń Sądu konkursowego zgodnie z zakresem podanym w Projekcie Umowy stanowiącym Załącznik nr 10 Regulaminu.

7.3. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY NA WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ BĘDĄCEJ SZCZEGÓŁOWYM OPRACOWANIEM PRACY KONKURSOWEJ I STANOWIĄCEJ PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA UDZIELONEGO W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI

7.3.1. Istotne postanowienia umowy zostały zawarte w Załączniku nr 10 Regulaminu.

7.4. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH UCZESTNIKOM KONKURSU

7.4.1. Uczestnikom konkursu, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane ustawą Prawo zamówień publicznych.

7.5. ZMIANY REGULAMINU KONKURSU

7.5.1. W uzasadnionych przypadkach Organizator może w każdym czasie, przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie czy prac konkursowych, zmodyfikować treść ustaleń niniejszego regulaminu.

7.5.2. Dokonane przez Organizatora zmiany treści postanowień regulaminu są wiążące dla wszystkich Uczestników konkursu.

7.5.3. Treść każdej dokonanej zmiany regulaminu zostanie przekazana wszystkim Uczestnikom konkursu, którzy zwrócili się z wnioskiem o wydanie regulaminu lub złożyli wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie.

7.5.4. Organizator będzie przekazywał informacje o zmianach treści regulaminu pocztą elektroniczną oraz zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Organizatora www.bip.torun.pl oraz SARP O/Toruń www.sarptorun.pl

8. ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU ORAZ MATERIAŁY DO KONKURSU

8.1. ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU

8.1.1. Załącznik nr 1 – Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie.

8.1.2. Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia Uczestnika Konkursu o spełnieniu warunków udziału w Konkursie określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8.1.3. Załącznik nr 3 – Wykaz osób oraz ich doświadczenia, wykształcenia i uprawnień.

8.1.4. Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o udzieleniu Organizatorowi licencji na korzystanie z prac konkursowych i przeniesieniu na Organizatora autorskich praw majątkowych i praw zależnych do pracy konkursowej, która otrzymała I Nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki

8.1.5. Załącznik nr 5 – Wzór pełnomocnictwa do reprezentowania Uczestnika Konkursu samodzielnie biorącego udział w konkursie.

8.1.6. Załącznik nr 6 - Wzór pełnomocnictwa do reprezentowania Uczestników Konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie.

8.1.7. Załącznik nr 7 – Wzór pokwitowania złożenia pracy konkursowej.

8.1.8. Załącznik nr 8 - Wzór karty identyfikacyjnej dla pracy konkursowej.

8.1.9. Załącznik nr 9 – Informacja o planowanych kosztach wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej oraz kosztach wykonania przedmiotu zamówienia.

8.1.10. Załącznik nr 10 – Projekt umowy na wykonanie dokumentacji projektowej będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej stanowiącej przedmiot zamówienia udzielonego w trybie zamówienia z wolnej ręki.

- 8.1.11. Załącznik nr 11 – Materiały do konkursu:
- zał. nr 11a mapy, plany,
 - zał. nr 11b projekt przebudowy układu drogowego,
 - zał. nr 11c wyniki konsultacji społecznych,
 - zał. nr 11d MPZP (fragment terenu),
 - zał. nr 11e inwentaryzacja zieleni,
 - zał. nr 11f zalecenia konserwatorskie,
 - zał. nr 11g historyczny obraz terenu.